



**УСТАНОВА
"РЕЗЕРВАТИ ПРИРОДЕ"
ЗРЕЊАНИН**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГЕ АДАПТАЦИЈА
И ОПРЕМАЊЕ ТАВАНСКОГ ДЕЛА ОБЈЕКТА "ЧАРДА НА ТИСИ"**

(ЈНМВ број V-2-41/2019-1567 1.2.5)

**Рок за достављање понуда: 28.11.2019. године до 10,00 ч.
Јавно отварање понуда : 28.11.2019. године са почетком у у 10,15 ч.**

Зрењанин, новембар 2019. године

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/2015, 68/2015, у даљем тексту: Закон), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” број 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број V-2-41/2019-1564 1.2.5 од 19.11.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број V-2-41/2019-1565 1.2.5 од 19.11.2019. године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности услуга

Садржај документације	
Позив за подношење понуде	стр.3
Упутство понуђачима како да сачине понуду	стр.5
Техничка спецификација	стр.11
Упутство за доказивање испуњености обавезних услова за учешће у поступку	стр.13
Образац изјаве о испуњености услова	стр. 15
Подаци о понуђачу	стр. 16
Изјава понуђача о лицу овлашћеном за састављање и потписивање понуде	стр. 17
Изјава понуђача да не наступа са подизвођачем	стр. 18
Изјава о ангажовању подизвођача	стр. 19
Подаци о подизвођачу	стр. 20
Подаци о понуђачу који је учесник у зајеничкој понуди	стр. 21
Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду	стр. 22
Изјава о независној понуди	стр. 23
Изјава о поштовању обавеза	стр. 24
Трошкови израде понуде	стр. 25
Структура цена	стр. 26
Образац понуде	стр. 27
Модел уговора	стр. 28
Помоћни образац 1	стр. 31

1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

2. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Назив наручиоца: Установа „Резервати природе“ Зрењанин
Адреса: Улица Војводе Петра Бојовића 2, 23000 Зрењанин
ПИБ: 109846467
Матични број: 08965749
Шифра делатности: 9104
Број рачуна: 840 – 11971664 – 16
Ек.класификација: 511321
Интернет адреса: www.rezervatiprirode.com
Email: rezervatiprirodezr@gmail.com

1.2. ВРСТА ПОСТУПКА

Јавна набавка мале вредности услуга спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12; 14/2015 и 68/2015), подзаконским актима и Одлуком о покретању поступка број V-2-41/2019-1564 1.2.5 од 19.11.2019. године.

1.3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке мале вредности је услуга **адаптација и опремање таванског дела објекта „Чарда на Тиси“**.

Назив и ознака из општег речника набавке: 4530000 радови на грађевинским инсталацијама, 4540000 завршни грађевински радови

Средства за предметну јавну набавку мале вредности обезбеђена су Привременим програмом управљања деловима рибарског подручја «Банат» за 2019. Годину.

1.4. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена**.

У случају да две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, наручилац ће позвати понуђаче чије су понуде са истом најнижом понуђеном ценом и најповољнију понуду изабрати жребом.

Поступак избора најповољније понуде путем жреба ће се обавити на следећи начин:

1. Наручилац ће упутити позив понуђачима чије су понуде са истом најнижом понуђеном ценом да присуствују поступку жребања;
2. Поступак жребања водиће комисија и биће обављен у просторијама наручиоца;
3. Комисија ће водити записник о поступку жребања;
4. Комисија ће припремити посуду и куглице у којима ће бити папирићи са називима понуђача чије су понуде са истом најнижом понуђеном ценом;
5. Жребање ће бити обављено тако што ће комисија извршити извлачење једне куглице, извадити папирић из исте и прочитати назив понуђача којем ће наручилац доделити уговор.

1.5 НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Сва заинтересована лица конкурсну документацију могу лично преузети на адреси наручиоца: Установа „Резервати природе“ Зрењанин, улица Војводе Петра Бојовића 2, 23000 Зрењанин, од 08,00 до 14,00 часова, уз овлашћење за преузимање конкурсне документације.

Конкурсна документација се може преузети и на интернет адреси наручиоца www.rezervatiprirode.com и Порталу јавних набавки.

1.6 НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуда се подноси у складу са конкурсном документацијом и техничком спецификацијом наручиоца који је саставни део конкурсне документације.

Понуђач понуду подноси лично или посредно путем поште у затвореној коверти.

На предњу страну коверте понуђач **лепи попуњен „Помоћни образац“** (ПО1 образац, страна 31 конкурсне документације) у који уписује податке о свом тачном називу, адреси, броју телефона, e-mail адреси и имену и презимену овлашћеног лица за контакт.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Рок за подношење понуда је **28.11.2019. године до 10,00 часова**.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена у писарницу наручиоца до **28.11.2019. године до 10,00 часова**, на адресу Установа „Резервати природе“ Зрењанин, улица Војводе Петра Бојовића 2, 23000 Зрењанин.

Понуђач може пре истека рока за подношење понуда да допуни, измени или опозове своју понуду писаним обавештењем, са знаком: „Допуна понуде“, „Измена понуде“ или „Опозив понуде“ за јавну набавку услуге адаптације и опремања објекта „Чарда на Тиси“.

Понуђач је дужан да јасно назначи која документа накнадно доставља, односно који део понуде мења. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да допуњује мења или опозове своју понуду.

1.7 МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА

Јавно отварање понуда биће одржано **28.11.2019. године у 10,15 часова**, на адреси: Установа „Резервати природе“ Зрењанин, улица Војводе Петра Бојовића 2, 23000 Зрењанин.

Благовремено приспеле понуде комисија ће отворати по редоследу приспећа.

О поступку отварања понуда комисија наручиоца води записник који потписују чланови комисије и присутни представници понуђача који преузимају примерак записника.

Понуђачу који је поднео понуду, а није присуствовао поступку отварања понуда, копија записника се доставља у року од три дана од дана отварања понуда.

1.8. УСЛОВИ ПОД КОЈИМА ПРЕДСТАВНИЦИ ПОНУЂАЧА МОГУ УЧЕСТВОВАТИ У ПОСТУПКУ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да комисији наручиоца предају писано пуномоћје, којим ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

1.9. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Рок за доношење Одлуке о додели уговора је три дана од дана отварања понуда.

1.10. ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ

Контакт особа за преузимање конкурсне документације је Ивана Бјелетић, телефон 023/521-034, моб тел. 064/8116507.

2 УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

2.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Понуда и остала документација која се односи на понуду, мора бити састављена на српском језику.

Поступак отварања понуда води се на српском језику.

2.2. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Обавезну садржину понуде чине сви докази (прилози) тражени конкурсном документацијом, као и попуњени, потписани и оверени сви образци из конкурсне документације, и то:

О Б Р А С Ц И:

1. Образац за оцену испуњености обавезних услова.....	Образац бр. 1
2. Подаци о понуђачу.....	Образац бр. 2
Изјава понуђача о лицу овлашћеном за састваљање и	
3. потписивање понуде.....	Образац бр. 3
4. Изјава понуђача да не наступа са подизвођачем.....	Образац бр. 4
5. Изјава о ангажовању подизвођача.....	Образац бр. 4а
6. Подаци о подизвођачу.....	Образац бр. 4б
7. Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди..	Образац бр. 5
8. Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду....	Образац бр. 5а
9. Изјава о независној понуди	Образац бр. 6
10. Изјава о поштовању обавеза.....	Образац бр. 7
11. Трошкови припреме понуде.....	Образац бр. 8
12. Структура цена.....	Образац бр. 9
13. Образац понуде.....	Образац бр. 10
14. Модел уговора.....	Образац бр. 11

2.3. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА

Понуда мора бити састављена тако да понуђач све захтеване податке упише у обрасце који су саставни део конкурсне документације. Понуда мора бити јасна, недвосмислена, читко откуцана или попуњена штампаним словима, оверена печатом и потписом овлашћене особе. Није дозвољено попуњавање графитном оловком, пенкалом, фломастером или црвеном оловком, свако белјење или подебљавање бројева мора се парафирати и оверити од стране понуђача.

Пожељно је да буде тако спакована и нумерисана да се поједини листови не могу накнадно уметати.

На сваком образцу конкурсне документације је наведено ко је дужан да образац овери печатом и потпише и то:

- Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;

- Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;
- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног члана групе понуђача – носиоца посла.

2.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама **није** дозвољена.

2.5. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

Понуђач може да измени, допуни или опозове понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву понуде се подноси у засебној затвореној коверти, на исти начин на који се доставља понуда, са назнаком “Измена понуде”, “Допуна понуде” или “Опозив понуде” за **ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ – услуга адаптације и опремање таванског дела објекта „Чарда на Тиси“ ЈНМВ број V-2-41/2019 1.2.5. (НЕ ОТВАРАТИ).**

Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и контакт особу.

Измена допуна или опозив понуде се доставља путем поште или лично сваког радног дана од 08,00 до 14,00 часова, на адресу наручиоца.

Понуђач је дужан да јасно назначи која документа накнадно доставља, односно који део понуде мења. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да допуњује мења или опозове своју понуду. Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима.

Начин обрачуна цене у случају измене понуде кроз измену цене, вршиће се корекцијом понуђене основне цене по појединачним позицијама или јединичним ценама, на начин линеарне корекције у зависности од коначне укупне цене након извршене измене понуде.

2.6. САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

2.7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе његов назив.

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, обавезан је да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу а који не може бити већи од 50 % и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Став 1. Тач 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

2.8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. Став 1. Тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Услов из члана 75. Став 1. Тачка 5) истог закона дужан је да

испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је непоходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

2.9. РОК ПЛАЋАЊА

Средства за предметну јавну набавку мале вредности обезбеђена су Привременим програмом управљања деловима рибарског подручја «Банат» за 2019. Годину и биће исплаћена по следећој динамици:

- 40% - по закључењу уговора,
- 60% - након завршетка и пријема радова од стране надзорног органа установе

2.10. РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Понуђач је дужан да услугу изврши у року од **20 дана** од дана потписивања уговора.

2.11. КВАЛИТЕТ ПРУЖЕНЕ УСЛУГЕ

За квалитет пружене услуге гарантује и одговара пружалац услуге, који наручиоцу гарантује да извршене услуге одговарају свим законским прописима, стандардима у погледу квалитета материјала, делова и опреме који се уграђује у објекат „Чарда на Тиси“.

Уколико се после пријема услуге констатују недостаци у погледу квалитета пружене услуге, пружалац услуге је дужан да недостатке отклони одмах, а најкасније у року од 10 (десет) дана од дан пријема писаног захтева наручиоца. Пружалац услуге је у обавези да без накнаде отклони све евентуалне недостатке.

2.12. ВАЛУТА И ЦЕНА

Цена мора бити изражена у динарима са и без пореза на додату вредност и иста је фиксна до извршења уговора.

Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

Цена треба да буде изражена тако да обухвати све трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

У случају понуђене неувобичајено ниске цене, наручилац ће поступити у складу са одредбама члана 92. Закона о јавним набавкама.

2.13. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача се обавезује да при потписивању уговора преда наручиоцу једну бланко соло меницу, менично овлашћење и копију депо картона, која ће бити са клаузулом „ без протеста“ и роком доспећа „по виђењу“ на износ понуде са ПДВ са роком важења најмање 30 дана дуже од потписивања записника о примопредаји, као средство за **за повраћај аванса**. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице повраћај аванса мора да се продужи за исти број дана за који ће бити продужен рок. Меница мора бити неопозива, безусловна и наплатива на први позив наручиоца. Меница мора бити регистрована у Регистру

меница НВС, а као доказ понуђач мора да достави копију захтева за регистрацију менице, која је оверена од стране пословне банке понуђача.

2.14. ПОВЕРЉИВИ ПОДАЦИ

Наручилац је дужан да:

1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;

2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

3) чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

2.15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Понуђач може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем и подношењем понуде као и да укаже на уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније **пет** дана пре истека рока за подношење понуде, на е-mail: **ivana.bjeletic@rezervatipriode.com**.

Наручилац је дужан да у року од **три** дана од дана пријема захтева од стране понуђача, одговор објави на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном **није** дозвољено.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

2.16. РОК ВАЖНОСТИ ПОНУДЕ

Рок важности понуде је **45** дана од дана отварања понуда.

2.17. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

2.18. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена**.

У случају да две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, наручилац ће позвати понуђаче чије су понуде са истом најнижом понуђеном ценом и најповољнију понуду изабрати жребом.

Поступак избора најповољније понуде путем жреба ће се обавити на следећи начин:

1. Наручилац ће упутити позив понуђачима чије су понуде са истом најнижом понуђеном ценом да присуствују поступку жребања;
2. Поступак жребања водиће комисија и биће обављен у просторијама наручиоца;
3. Комисија ће водити записник о поступку жребања;

4. Комисија ће припремити посуду и куглице у којима ће бити папирићи са називима понуђача чије су понуде са истом најнижом понуђеном ценом;
5. Жребање ће бити обављено тако што ће комисија извршити извлачење једне куглице, извадити папирић из исте и прочитати назив понуђача којем ће наручилац доделити уговор.

2.19. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Оквирни рок у коме ће наручилац донети Одлуку о додели уговора је **три** дана од дана јавног отварања понуда.

Образложену Одлуку о додели уговора, наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници у року од **три** дана од дана доношења.

2.20. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од **осам** дана, од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор, наручилац ће закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

2.21. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права, може уложити захтев за заштиту права понуђача уз уплату прописане таксе, у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, односно поступити у складу са одредбама члан 148. – 153. Закона о јавним набавкама које уређују поступак заштите права понуђача.

2.22. ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. Законом о јавним набавкама.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно наредних шест месеци.

2.23. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или, модела уколико их је наручилац тражио, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

2.24. ГРАЂЕВИНСКИ И УГРАДНИ МАТЕРИЈАЛИ

Понуђач је дужан да за извођење радова обезбеди материјал квалитета предвиђеног техничком документацијом, а за радове за које није дефинисан квалитет материјала, дужан је да користи материјал средњег квалитета.

2.25 ВОЂЕЊЕ ЕВИДЕНЦИЈА И КОНТРОЛА ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Понуђач је дужан да у складу са Законом води грађевински дневник, стара се о безбедности и здрављу на раду и заштити животне средине, води рачуна о динамици радова и присутности радника на градилишту. Инвеститор има право контроле извођења радова, грађевинског дневника, уграђеног материјала и начина извођења радова.

2.26. ОСТАЛА ОБАВЕШТЕЊА

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити и безбедности на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

3.ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА НАБАВКЕ

Р.б р.	Опис радова	ЈМ	Колич ина	Јединична цена без ПДВ	Вредност без ПДВ	Стопа ПДВ	Вредност са ПДВ
I ПРИПРЕМНИ РАДОВИ							
1	Демонтажа металних врата са одлагањем на месту које одреди инвеститор	kom	3				
2	Чишћење тавана од отпада	паушално					
3	Контрола слагања црепова и отклањање евентуалног прокишњавања	паушално					
4	Уклањање плоча са приступне стазе	паушално					
Укупно припремни радови							
II СТОЛАРСКИ И МОНТАЖЕРСКИ РАДОВИ							
5	Израда и монтажа белих ПВЦ двокрилних врата са надсветлом од шестокоморних профила и FLOAT стакла, заптивен ЕР - 198/253 cm - 224/250 cm - 300/250 cm	kom	3				
5	Набавка и поставка парапропусне-водонепропусне фолије на рогове са преклопом до 10 cm	m2	251,80				
6	Набавка и монтажа минералне вуне по роговима и забатима	m2	199,72				
7	Набавка и поставка парне бране по роговима и забатима са преклопом до 10 cm	m2	220,00				
8	Израда спуштеног плафона и облагање забата гипс-картон плочама на металној подконструкцији	m2	199,72				
Укупно столарски и монтажерски радови							
III ЗИДАРСКИ РАДОВИ							
9	Унутрашње малтерисање зидова са предње и задње стране објекта где су постављени двокрилни PVC прозори	m2	50				
10	Бетонирање стазе код објекта чуварске службе	m2	30				
IV ЕЛЕКТРОИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ							
	Уградња ЛЕД расвете на таванском простору	Ком	2				
Укупно електроинсталатерски радови							
V КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ							
11	Набавка, транспорт и уградња подних	m2	80				

	керамичких плочица 1. Класе домаће производње у лепку са фуговањем						
Укупно керамичарски радови							
VI МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ							
12	Наношење подлоге на гипс-картонске плоче, глетовање унутрашњим глетом са финим брушењем, попуњавање спојева	m2	199,72				
13	Фарбање спуштеног плафона белом полудисперзијом	m2	199,72				
14	Глетовање и фарбање зидова код нових прозора	m2	20,52				
VII ЗАВРШНИ РАДОВИ							
15	Чишћење просторија, уклањање отпада од радова и одлагање отпада на место које одреди инвеститор	паушално					
Укупно молерско фарбарски радови							
Рекапитулација:		I Припремни радови					
		II Столарско монтажерски радови					
		III Зидарски радови					
		IV Електроинсталатерски радови					
		V Керамичарски радови					
		VI Молерско фарбарски радови					
		VII Завршни радови					
				Укупно:			
		ПДВ 20 %					
		Укупно са ПДВ:					

4. УПУСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ

Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају **обавезне** услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, број 124/12; 14/2015 и 68/2015). Испуњеност **обавезних** услова понуђач доказује обрасцима број 1 и број 7, осим услова из тачке 4. који доказ доставља уз понуду.

Обавезни услови

1. Право на учешће у поступку има понуђач ако је регистрован код _____ надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. Право на учешће у поступку има понуђач ако он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Право на учешће у поступку има понуђач ако је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
4. Право на учешће у поступку има понуђач ако има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом;
5. Право на учешће у поступку има понуђач који достави изјаву о поштовању обавеза који произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Доказивање испуњености обавезних услова

Правно лице:

1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда

Без обзира на датум издавања извода

2) Извод из казнене евиденције Основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица,

Извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду,

Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника - захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта.

Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Потврда Пореске управе Министарства финансија Републике Србије о измиреним доспелим порезима и доприносима,

Потврда надлежне јединице локалне самоуправе о измиреним доспелим порезима и доприносима на локалном нивоу или

Потврда да се понуђач налази у поступку приватизације коју издаје Агенција за приватизацију.

Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 4) Решење Министарства унутрашњих послова.
- 5) Потписана и оверена изјава понуђача (образац бр. 7)

Предузетник:

- 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

Без обзира на датум издавања извода

- 2) Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника - захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта.

Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Потврда Пореске управе Министарства финансија Републике Србије о измиреним доспелим порезима и доприносима,

Потврда надлежне јединице локалне самоуправе о измиреним доспелим порезима и доприносима на локалном нивоу или

Потврда да се понуђач налази у поступку приватизације коју издаје Агенција за приватизацију.

Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 4)) Решење Министарства унутрашњих послова.
- 5) Потписана и оверена изјава понуђача (образац бр. 7).

Понуђач је дужан да без одлагања, писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке, односно залучења уговора.

Понуђач, чија понуда буде оцењена као најповољнија, дужан је да у року од пет дана од пријема писменог позива наручиоца, достави на увид оригинал или оверену копију доказа. Уколико то не учини, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Образац број 1

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12; 14/2015 и 68/2015),

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Изјављујем под пуном моралном и кривичном одговорношћу да испуњавам све обавезне услове предвиђене чланом 75. став 1. тачка 1), 2) и 3) Закона о јавним набавкама и конкурсне документације.

Место и датум

М.П.

Понуђач

/потпис овлашћеног лица/

Образац број 2

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Назив понуђача	
Седиште понуђача	
Одговорна особа /потписник уговора/	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Текући рачун понуђача	
Пословна банка	
Матични број понуђача	
Порески број понуђача	

Датум: _____

М.П.

/ потпис овлашћеног лица /

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЛИЦУ ОВЛАШЋЕНОМ ЗА САСТАВЉАЊЕ И
ПОТПИСИВАЊЕ ПОНУДЕ**

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
(заокружити)

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је понуду за јавну набавку услуге **адаптација и опремање таванског дела објекта „Чарда на Тиси“**, саставио и потписао

(име, презиме и звање лица овлашћеног за састављање и потписивање понуде)

у име и за рачун понуђача _____

Датум: _____

М.П.

/ потпис овлашћеног лица или
овлашћеног члана групе понуђача /

Образац број 4

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, у понуди за јавну набавку мале вредности услуга **адаптација и опремање таванског дела објекта „Чарда на Тиси“, ЈНМВ број V-2-41/2019 1.2.5..**, изјављујемо да не наступамо са подизвођачем.

Датум: _____

М.П.

/ потпис овлашћеног лица/

Образац број 4а

ИЗЈАВА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА
(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)

За реализацију јавне набавке мале вредности услуга **адаптација и опремање таванског дела објекта „Чарда на Тиси“ ЈНМВ број V-2-41/2019 1.2.5.** ангажоваћемо следеће подизвођаче:

Назив подизвођача	Позиција добара које извршава	Учешће подизвођача

Датум: _____

М.П.

/ потпис овлашћеног лица/

Напомена: Максимално учешће подизвођача је 50% од укупне вредности понуде.

Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача или овлашћено лице подизвођача

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	
Назив подизвођача	
Седиште подизвођача	
Одговорна особа / потписник уговора/	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта www.	
Текући рачун подизвођача	
Пословна банка	
Матични број подизвођача	
Порески број подизвођача	

Датум: _____

М.П.

/ потпис овлашћеног лица/

Напомена: Образац „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем.

Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

Образац број 5

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ	
Назив понуђача	
Седиште понуђача	
Одговорна особа / потписник уговора/	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта www.	
Текући рачун понуђача	
Пословна банка	
Матични број понуђача	
Порески број понуђача	

Датум: _____

М.П.

/ потпис овлашћеног лица/

Напомена: Образац „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Образац број 5а**ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

Изјављујемо да наступамо као група понуђача за јавну набавку мале вредности услуга **адаптација и опремање таванског дела објекта „Чарда на Тиси“ ЈНМВ број V-2-41/2019 1.2.5.**

Овлашћујемо члана групе - носиоца посла _____ да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем.

ПУН НАЗИВ И СЕДИШТЕ, (АДРЕСА) ЧЛАНА ГРУПЕ	ПОЗИЦИЈЕ КОЈЕ ЋЕ ИЗВРШИТИ ЧЛАН ГРУПЕ	УЧЕШЋЕ ЧЛАНА ГРУПЕ У ПОНУДИ (процентуално)	ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ
Овлашћени члан:			Потпис одговорног лица: _____ м.п.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ м.п.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ м.п.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ м.п.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ м.п.

Датум: _____

Образац оверавају печатом и потписују **одговорна лица сваког члана групе понуђача**

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуду за учешће у поступку јавне набавке мале вредности услуга **адаптација и опремање таванског дела објекта „Чарда на Тиси“ ЈНМВ број V-2-41/2019 1.2.5.** подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

М.П.

/ потпис овлашћеног лица/

НАПОМЕНА:

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално Изјаву потписује понуђач. Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем Изјаву потписује понуђач за подизвођача. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује сваки члан групе понуђача.

Образац копирати у потребном броју примерака.

ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА
из члана 75 став 2

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо при састављању понуде за јавну набавку мале вредности - **услуга адаптација и опремање таванског дела објекта „Чарда на Тиси“ ЈНМВ број V-2-41/2019 1.2.5.** поштовали све обавезе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

Датум: _____

М.П.

/ потпис овлашћеног лица/

НАПОМЕНА:

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално Изјаву потписује понуђач. Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем Изјаву потписује понуђач за подизвођача. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује сваки члан групе понуђача.

Образац копирати у потребном броју примерака.

Образац број 8**ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Р.бр.	Врста трошка	Износ (у динарима)

УКУПНО: _____

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум: _____

М.П.

/ потпис овлашћеног лица /

Образац број 9

СТРУКТУРА ЦЕНА

Р.бр.	Назив	Износ без ПДВ
1.	Припремни радови	
2.	Столарско монтажерски радови	
3.	Зидарски радови	
4.	Електроинсталатерски радови	
5.	Керамичарски радови	
6.	Молерско фарбарски радови	
7.	Завршни радови	

Укупан износ без ПДВ: _____

Порез на додату вредност _____ % Износ ПДВ: _____

Укупан износ са ПДВ: _____

Словима: _____ динара.

Датум: _____

М.П.

/ потпис овлашћеног лица /

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за подношење понуда за јавну набавку мале вредности - услуга адаптација и опремање таванског дела објекта „Чарда на Тиси“ ЈНМВ број V-2-41/2019 1.2.5. подносим:

П О Н У Д У бр. _____ / 2019

1. Понуду дајемо (заокружити):

- а) самостално
- б) са подизвођачем
- в) заједничку понуду

2. Услови понуде:

а) **Вредност понуде:** _____ динара без ПДВ,

словима: _____ ,

б) **Рок и начин плаћања:**

Средства за предметну јавну набавку ће бити исплаћена по следећој динамици:

- 40% - по закључењу уговора,
- 60% - након завршетка и пријема радова од стране надзорног органа установе.

в) **Рок извршења услуге:**

г) **Важност понуде:**

Место и датум:

М.П.

Понуђач

/ потпис овлашћеног лица /

Образац број 11

Модел уговора дужан је да попуни, овери печатом и потпише одговорно лице понуђача.

МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен дана _____ између:

- 1. Установа „Резервати природе“ Зрењанин**, улица Војводе Петра Бојовића 2, кога заступа директор др Дејан Јованов (у даљем тексту: **наручилац**), порески идентификациони број 109846467; матични број 08965749; текући рачун број 840 – 11971664 – 16 Управа за трезор, и
- 2.** _____, из _____ улица _____ бр. _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **пужалац услуге**), порески идентификациони број _____; матични број _____; текући рачун _____ код _____ банке.

Уговорне стране су се споразумеле у следећем:

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је наручилац, на основу члана 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12; 14/2015 и 68/2015), спровео поступак јавне набавке мале вредности (редни број набавке V-2-41/2019 1.2.5.).

Члан 2.

Предмет овог уговора је услуга **адаптација и опремање таванског дела објекта „Чарда на Тиси“**, а у свему према понуди пружаоца услуге број _____ од _____, која чини саставни део овог Уговора.

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да цена за извршене услуге из члана 2. овог уговора износи _____ без пореза на додату вредност и порез на додату вредност, тако да укупна уговорна цена износи _____ и иста ће бити уплаћена на рачун пружаоца услуге бр _____ код банке. _____.

Цене из понуде и обрасца структуре цене се не могу мењати у периоду важења уговора.

Члан 4.

Средства за предметну јавну набавку обезбеђена су Привременим програмом управљања деловима рибарског подручја «Банат» за 2019 годину.

Средства за предметну јавну набавку ће бити исплаћена по следећој динамици:

- 40 % - по закључењу уговора,
- 60 % - након завршетка и пријема радова од стране надзорног органа установе у року од _____

Члан 5.

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача се обавезује да при потписивању уговора преда наручиоцу једну бланко соло меницу, менично овлашћење и копију депо картона, која ће бити са клаузулом „ без протеста“ и роком доспећа „по виђењу“ на износ понуде са пдв са роком важења најмање 30 дана дуже од потписивања записника о примопредаји, као средство за **за повраћај аванса**. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице повраћај аванса мора да се продужи за исти број дана за који ће бити продужен рок. Меница мора бити неопозива, безусловна и наплатива на први позив наручиоца. Меница мора бити регистрована у Регистру меница НВС, а као доказ понуђач мора да достави копију захтева за регистрацију менице, која је оверена од стране пословне банке понуђача.

Члан 7.

Пружалац услуге се обавезује да ће услугу из члана 2. овог уговора завршити у року од **20 (двадесет) дана** од дана закључења уговора. Уговорени рок се продужава у случају елементарних непогода и више силе.

Члан 8.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са важећим прописима, техничким прописима, техничком документацијом и овим уговором.

По квалитету добра која користи морају да испуњавају услове из техничких спецификација и важећих прописа који регулишу исправност и квалитет добара.

Члан 9.

Извођач се обавезује да спроводи све потребне мере безбедности и заштите на раду, као и противпожарне заштите у току трајања радова на објекту наручиоца.

Обавеза Извођача је да о свом трошку обезбеди одговарајућу полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица.

Члан 10.

Извођач је дужан да омогући Наручиоцу сталан надзор над радовима и контролу количине и квалитета употребљеног материјала.

Стручни надзор врши лице које одређује наручилац.

Извођач је дужан да поступа по примедбама надзорног органа у року који одреди надзорни орган.

Све примедбе надзорног органа уписују се у грађевински дневник.

Члан 11.

Извођач се обавезује да ће у гарантном периоду од 24 месеца од дана извршене примопредаје радова обезбедити бесплатно отклањање рекламација на извршене радове, уколико дође до квара на извршеним радовима без кривице наручиоца или трећих лица.

Током трајања гарантног периода Извођач се обавезује да ће се, по позиву Наручиоца, одазвати у року од 3 дана, а код интерветних кварова који могу проузроковати материјалну штету имовине и угрозити безбедност запослених, одмах.

Уколико Извођач не приступи извршењу своје обавезе из претходног става у предвиђеним роковима, Наручилац је овлашћен да за отклањање недостатка ангажује друго правно или физичко лице, на терет Извођача, наплатом менице за отклањање недостатака у гарантном року.

Извођач је обавезан да, на дан извршене примопредаје радова који су предмет овог уговора, записнички преда Наручиоцу све гарантне листове за уграђене материјале и опрему.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да након завршених радова, Наручилац сачини Записник о завршеним радовима који ће потписати одговорна лица обеју уговорних страна и надзорног органа. Записник оверен печатом извођача и надзорног органа се доставља уз рачун/фактуру за плаћање.

Члан 13.

Ако пружалац услуге касни са израдом пројекта обавезан је да наручиоцу плати уговорну казну у висини од 0,2 % од вредности уговорене цене за сваки дан закашњења, а уколико укупна казна пређе износ од 5 % од укупне вредности испоручених добара, уговор се сматра раскинутим.

Члан 14.

Уговор ће бити закључен у року од 8 дана од дана истека рока из члана 149. ЗЈН.

Уколико изабрани понуђач одбије да закључи уговор, наручилац ће закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Овај уговор ступа на снагу од дана потписивања уговорних страна и и престаје да важи испуњењем уговорених парава и обавеза.

Члан 15.

На све што није регулисано клаузулама овог уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима и других релевантних прописа.

Члан 16.

Све евентуалне спорове који настану из или поводом, овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

Уколико спорови између наручиоца и пружаоца услуге не буду решени споразумно, надлежан је Привредни суд у Зрењанину.

Члан 17.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака страна задржава по 2 (два).

НАРУЧИЛАЦ:

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:

Др Дејан Јованов

**УСТАНОВА „РЕЗЕРВАТИ ПРИРОДЕ“
ВОЈВОДЕ ПЕТРА БОЈОВИЋА 2
23000 ЗРЕЊАНИН**

Број:

Дана:

ПО1 образац – залепити на коверту

ПРИМАЛАЦ:

УСТАНОВА «РЕЗЕРВАТИ ПРИРОДЕ» ЗРЕЊАНИН

Војводе Петра Бојовића 2

23000 Зрењанин

ПОНУЂАЧ:

**ПОНУДА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГЕ ОПРЕМАЊЕ И АДАПТАЦИЈА
ТАВАНСКОГ ДЕЛА ОБЈЕКТА „ЧАРДА НА ТИСИ“**

ЈНМВ број V-2-41/2019 1.2.5.

- НЕ ОТВАРАТИ ! -

датум и сат подношења: _____
(попуњава Установа)

